

# 事故状況説明書 兼 修理補助金申請書

株式会社ピーアップ 御中

テレル補償バックに関する規約に従い、下記の事由について、関係書類を添付の上、修理補助金を請求します。修理補助金請求に関する私の個人情報の取扱いについて、下記の「個人情報の取り扱いについて」のとおり同意します。修理補助金は下記指定の口座へ振り込んでください。口座への振込をもって受領したものと認めます。

1. **太枠内**をご記入・確認ください。  
(記入不備の場合、書類の再提出をお願いしますので、ご注意下さい。)
2. 必ず請求者ご本人が自署・捺印ください。
3. 修理補助金のご請求は、  
原則として会員ご本人しか行えません。
4. 訂正された箇所には必ず請求印を捺印ください。
5. 請求関係書類を、この請求書に添付してください。

1. ご申請者（以下の項目を記入ください。）

ユーザーID				※入会時に発行されるユーザーID
ご加入プラン	テレル補償バック	・	新テレル補償バックプレミアム	※対象プランに○をして下さい
フリガナ			請求日	年 月 日
お名前 (申請者)			生年月日	年 月 日
住所	(〒 - )			
TEL	-	-	携帯	-

2. 見舞金振込先

見舞金振込先	振込先 金融機関	銀行			支店			預金種目	口座番号					
		信用組合					普通・総合							
	口座番号	ゆうちょ	①	店番	支店		預金種目							
		銀行(※)	②	通帳記号	1			0	通帳番号					
	フリガナ													
口座名義														

※口座名義は、申請者ご本人様のもののみ有効です

※ゆうちょ銀行への振込みを指定される場合は、口座種類をご確認のうえ、以下のとおりご記入下さい。

- ・送金機能付総合口座「旧ば・る・る」①（振込用の店番・預金種目・口座番号）、または②(通帳記号、通帳番号)のいずれかにご記入下さい。
- ・上記以外の口座 ①（振込用の店番・預金種目・口座番号）をご記入下さい。②への振込はご利用いただけませんのでご注意下さい。

## 個人情報の取り扱いについて

修理補助金の制度は、テレル補償バックに関する規約に基づき運営をしています。修理補助金に関する個人情報は、サイト入会前に表示した文書で、すでに同意頂いております通り、株式会社ピーアップ及び修理補助金に関する事務を業務委託している外部委託業者が事務手続きのために使用することがあります。また、本規約の使用目的の達成に必要な範囲内で、修理見積（請求・納品）先、修理補助金支払に関する関係先等に提供することがあります。個人情報取得に関してご不明な点があります場合は、サイト内下部のリンク「個人情報取り扱いについて」より、ご確認とご連絡をお願い致します。

（ご注意）同意の可否は会員の任意ではありますが、同意しない場合は、見舞金審査・お支払に応じかねますので、ご了承ください。

## お問い合わせ先/書類送付先住所

テレル補償バック 補償サービス窓口

住所：〒223-0062

横浜市港北区日吉本町1-1-9

**TEL： 0570-000-219**

営業時間（土日祝、年末年始を除く）10:00～18:00

ユーザーID		※入会時に発行されるユーザーID
--------	--	------------------

※必ずご記入下さい。

3. 事故状況（以下の項目を記入ください。）

事故日時	(西暦) 年 月 日 (午前・午後) 時 分頃	
事故場所	都道府県 市区郡 区町村	
損害品	キャリア・メーカー	キャリア補償加入
	機種名	型番・製造番号(IMEI)
	購入年月	購入金額
損害形態	1. 破損 2. 水濡れ 3. 自然故障 4. 盗難	
	所有者	1. 会員本人 2. 会員と同居の親族
	修理対応先(店名)	修理金額(お支払した金額)
事故状況	(例) 自宅での使用中に誤って落下させてしまった結果、液晶が破損した。	

※キャリア補償加入者：補償利用後、最終的に確定した支払額を修理見積額へ記載下さい。加入者が補償を利用せず支払った修理金額は本制度へ適応されませんので、ご注意下さい。

4. 主な免責事項

以下のような場合は修理補助金の支払いの対象となりませんので、ご注意ください。（詳細はサービス規約をご確認ください。）

・本サービスと同一または類似する他のサービス(注)に加入し、当該サービスに	・紛失、置き忘れ、盗難による損害
・広域で発生する自然災害(地震、洪水、等)による破損・水濡れ	・詐欺、横領によって生じた損害
・故障等の発生時から遡って3年以内に新品で購入したスマートフォンであること	・改造、修理、清掃等の作業の過失、技術の稚拙による損害
・日本国外で生じた事故	・かき傷、すり傷、かけ傷、汚れ、しみまたは焦げ等対象機器の機能に直接関係のない外形上の損傷

(注)「類似する他のサービス」とは、契約の始期日によらず、また、保険契約、共済契約その他のいかなる名称であるかを問わず、弊社の本サービス契約と同一の損害の一部または全部に対して修理補助金・見舞金または保険金等を支払う契約をいいます

5. 署名欄

ご署名欄	サービス利用申請者は【本紙記載事項が事実と相違無いことを確認】し、【「個人情報の取り扱いについて」に同意】し、【サービス利用規約上の免責事項にもあたらないこと】を確認致しましたので、本サービス利用規約に則り、修理補助金の給付を申請致します。 ★フルネームでご署名ください。 申請日： (西暦) 年 月 日 署名：
------	---

★修理補助金申請に必要な書類一式
1～4をご準備の上、速やかにご提出をお願いします。
1. 事故状況説明書 兼 修理補助金申請書・・・必須
・本紙を記入下さい。
2. 領収書or明細書or修理完了報告書・・・必須
・携帯キャリア補償加入時：補償利用＋最終の支払額が明記されている書面をご提出下さい。
・携帯キャリア補償未加入時：修理後、最終の支払額が明記されている書面をご提出下さい。
3. 申請端末の購入日・端末名が分かる書面コピー・・・必須
・端末購入時の領収書のコピー/契約書のコピー等
4. 故障端末の写真
・故障品（修理実施前）の写真をお願いします。 (写真を撮っていない場合：1、2、3をご提出下さい)
※盗難の場合は、盗難届出証明書及び受理番号が必要です。
※提出頂く書類の内容により、上記以外の書類提出をお願いする可能性があります。

※左記4※修理前の損害写真を提供頂く事で、審査がスムーズに進みますので、本紙に同封のうえご送付下さい。 (故障品の写真を撮られていない場合は、不要です。)
デルル補償バックのユーザーIDを記載した紙と損害製品を撮影


社内使用欄				
受領日		受付担当者		備考
支払日		支払担当者		